

# 中电联科技中心文件

科技〔2026〕10号

---

## 关于举办2026年第一期电力信用管理师培训的通知

各有关单位：

为贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅关于健全社会信用体系的意见》要求，加强企业信用管理人员能力建设，提升电力企业信用管理水平，增强信用风险防范能力，按照中电联电力行业信用体系建设领导小组办公室重点工作安排，中国电力企业联合会科技服务中心有限责任公司作为电力行业职业（电力信用管理师）能力评价基地，将于3月23日-27日在北海举办2026年第一期电力信用管理师培训，现将有关事项通知如下：

## 一、培训时间和地点

培训时间：2026年3月23日-27日（23日报到）

培训地点：君豪逸园酒店(北海银滩大道侨港码头店，北海银海区广东南路与浙江路交汇万达广场对面)

## 二、培训组织单位

主办单位：中国电力企业联合会科技服务中心有限责任公司

承办单位：广西省电力行业协会

云南省电力行业协会

中电联（北京）征信有限公司

## 三、培训内容

### （一）信用基础知识与信用政策

1. 信用管理师职业技能基础知识
2. 国家及电力行业信用政策重点内容介绍

### （二）电力行业信用体系建设与发展

1. 电力行业信用工作发展历程及重点工作
2. 涉电力领域市场主体信用评价、国际商务信用认证
3. 涉电力领域市场主体失信治理及修复
4. 能源行业涉电力领域信用标准体系建设

### （三）企业信用体系建设与信用管理

1. 企业信用管理内容及模式
2. 企业信用风险管控与应对

3. 发电企业信用与合规风险管理

4. 电网企业信用与合规风险管理

#### （四）行业信用前沿与创新

1. 信用电力指数及企业信用风险监测

2. 人工智能在信用体系建设中的应用

3. 电力征信赋能电力企业数字化转型高质量发展

### 四、培训对象及取证

#### （一）培训对象

1. 电力行业各单位从事企业信用管理、合规风险管理、法律法规、财务、营销、招投标、供应商管理等业务负责人及相关人员等；

2. 电力行业信用评价申报单位、信用示范企业申报单位、开展信用体系建设工作单位相关人员等；

3. 各省（区、市）评价咨询中心信用负责人及工作人员，各电力行业、企业、工程协会及其他协会有意愿从事信用工作的人士；

4. 取得中电联信用评价师、信用管理相关培训证书的人员。

#### （二）取证

1. 培训课程结束后核发《电力信用管理师培训合格证书》，证书有效期三年；

2. 3月27日自愿参加电力信用管理师（高级工）职业能力水平评价考试，通过核发《电力信用管理师高级工职业能力证书》。

## 五、报名流程及费用

(一) 请参培人员登录中电联会议培训服务平台填写报名信息，平台网址：<https://huiyi.cec.org.cn/>，根据系统提示操作报名，填写每一项必须保存（操作时请务必点击“完成报名”按钮，收到短信“确认码”后，即报名成功）。网上报名详细操作流程见附件。

(二) 培训费中电联及承办单位的会员单位 3000 元/人，非会员单位 3300 元/人，包含培训费、资料费等。请根据工作实际需要，自愿报名。已取得中电联信用评价师、信用管理相关培训证书的人员，可按照继续教育优惠费用 2600 元/人收取，报名时需上传相关培训合格证书。

(三) 培训期间住宿统一安排，费用自理；为保证学员培训期间顺利入住酒店，请勿多通道订房，若自行通过其他平台（如集团商旅平台）预订房间者，请在报名系统中选择“不住”，会务组将不再负责预留房间，

(四) 支持对公转账、平台线上缴费或现场支付宝缴费。

对公账户：中电联（北京）征信有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司北京菜市口支行

银行账号：0200001819200408857

(五) 培训费由中电联（北京）征信有限公司统一开具电子发票，请仔细填写并核实开票信息和电子邮箱，发票一经开具不予退换。

## 六、联系方式

中电联科技中心：王艳红 15811598321

郭 雄 15810429059

广西行业协会：李望明 13687807562

云南行业协会：兰 克 13888109818

会议服务：辛志芳 13319241823

报名技术支持：赵思雨 010-63413753

附件：中电联会议培训服务平台网上报名流程

中电联科技服务中心有限责任公司

2026年1月29日



附件

## 中电联会议培训服务平台网上报名流程

### 一、报名步骤

系统报名网页地址为 <https://huiyi.cec.org.cn/>，浏览器无要求，但不能使用兼容模式。步骤如下：

**第一步** 注册。点击网站首页右上角：注册-登录，进行注册，输入用户名、密码（不超过 20 个字符即可）、手机号进行验证码验证，即完成注册。

**第二步** 登录和报名。输入手机号、密码即可登录；点击选择本次要报名的会议或者培训班，点击报名。以下每一项信息的内容填写后需保存。

1. 报名人员：可以为一人或多人报名，如为多人报名添加常用联系人即可，报名人员类型按照实际情况选择初次参培或继续教育；

2. 住宿信息：按照条件选择住宿信息；

3. 发票信息：先点击右侧“新增发票信息”录入常用发票信息，录入后为每位报名人员选择对应的发票信息；

4. 邮寄信息：先点击右侧“新增邮寄信息”录入常用邮寄信息，录入后为每位报名人员选择对应的邮寄信息；

5. 附件：如报名选择继续教育需上传相关培训合格证书，报

名选择初次参培，上传一页空白页即可，上传证明材料要求 pdf 格式；

6. 完成报名：确认报名信息无误后，点击提交报名，完成报名流程。提交报名后会收到短信通知，包括已报名人员和报名码，用于现场报到，请务必留存短信信息。

## 二、注意事项

报名信息可在报名截止日期之前进行修改，已缴费的报名人员不能删除报名。

---

中电联理事会工作部

2026年1月29日印发

---

