

中电联科技中心文件

科技〔2026〕99号

关于举办 2026 年电力行业燃煤发电企业机组 能效水平对标管理办法暨燃煤发电企业节能 管理专业技术人员培训班的通知

各有关单位：

为提升电力行业燃煤发电企业节能管理专业技术人员岗位技能水平，加强企业人才队伍建设，中国电力企业联合会科技服务中心有限责任公司（以下简称“中电联科技中心”）定于 2026 年 11 月 10-14 日在四川省成都市举办 2026 年电力行业燃煤发电企业机组能效水平对标管理办法暨燃煤发电企业节能管理专业技术人员培训班，请各单位根据工作需要自愿选派有关工作人员参加。现将培训有关事项通知如下：

一、培训时间与地点

（一）培训时间

2026 年 11 月 10-14 日（10 日全天报到，11 日举办发电机组能效对标管理办法宣贯培训，12-13 日举办节能管理人员培训，14 日返程）。

（二）培训地点

成都城市名人酒店(成都市青羊区人民南路一段 122-124 号，总台电话：028-86833333)。

二、培训对象

1. 电力行业燃煤发电企业节能管理、标准化等专业技术人员；
2. 燃煤发电企业能效水平对标数据填报人员和相关技术管理人员。

三、培训内容

（一）公共课程

1. 中国能源发展现状与节能形势分析交流；
2. 国家“双碳”战略与煤电行业节能降碳政策解读；
3. 国家、电力行业有关燃煤发电企业节能及能源管理法律法规、政策、标准和其他要求宣贯；
4. 修订版《电力行业燃煤发电机组能效水平对标办法》解读和 2026 年电力行业煤电机组能效对标情况介绍；

（二）节能管理专业技术人员培训课程

1. 电力行业燃煤发电企业节能管理体系建立；
2. 燃煤发电企业节能计划规划编制；
3. 能耗统计规范与能耗数据统计分析；
4. 燃煤机组检修和节能技改监督管理；
5. 电力行业燃煤发电企业能源管理体系建立及管理；
6. 火电机组经济运行管理；
7. 燃料基础知识、入炉煤采制化及入厂、入炉煤热值差的统计分析；
8. 电厂节能降碳改造案例、新技术交流。

注：具体培训内容以现场培训指南为准。

（二）取证要求

1. 参加电力行业燃煤发电企业节能管理专业技术人员培训班的学员，经培训考核合格后颁发《电力行业节能管理专业技术人员培训证书》，证书有效期三年。学员学历要求为专科及以上同等学力，同时需从事燃煤发电企业节能管理、标准化相关工作一年及以上。

2. 参电力行业燃煤发电机组能效水平对标管理办法培训班学员的不需提交证明资料，培训结束不颁发证书。

四、培训组织单位

（一）主办单位

中国电力企业联合会科技服务中心有限责任公司

（二）承办单位

中电联（北京）科技发展有限公司

五、报名事项及资料提交

（一）报名事项

本次培训学员均需登录网上平台报名，报名网址：
<https://huiyi.cec.org.cn/>（网上报名操作详见附件）。网上报名截止时间：2026年11月6日，为便于食宿安排，请各单位接到通知后，于截止时间前完成报名，逾期不再受理报名事宜。

（二）资料提交

请参加电力行业燃煤发电企业节能管理专业技术人员培训班的学员提前准备以下资料于报到时提交会务组：

1. 专科及以上同等学历证明复印件；
2. 从事燃煤发电企业节能管理、技改检修相关工作一年及以上盖章工作简介证明（盖单位或部门章）。

六、其他事项

（一）本次培训班收取培训费，电力行业燃煤发电机组能效水平对标管理办法培训班，培训费 1200 元/人；电力行业燃煤发电企业节能管理专业技术人员培训班，培训费 3600 元/人。上述

费用均包含培训费、资料费、证书费、会务费及培训期间餐费。

（二）培训费可提前汇款或现场现金、银联卡缴纳，培训期间住宿统一安排，费用自理。培训费发票由“中电联(北京)科技发展有限公司”统一开具。

（三）汇款账户信息如下：

开户名称：中电联（北京）科技发展有限公司

开 户 行：中国工商银行股份有限公司北京菜市口支行

开户账号：0200001819200409511

汇款时请注明：节能管理培训班、姓名。

七、联系方式

（一）报名咨询

张少杰、王娟：

010-83935908、15001354520

010-83935873、18601081606

（二）报名系统技术支持

王思思：13439807161

（三）酒店、会务安排联系人

李 悦：15985854023

附件：2026 年电力行业燃煤发电企业机组能效水平对标管
理办法及燃煤发电企业节能管理专业技术人员培训
班网上报名流程

中电联科技服务中心有限责任公司
2026 年 9 月 15 日



附件

2026 年电力行业燃煤发电企业机组能效水平 对标管理办法及燃煤发电企业节能管理专业 技术人员培训班网上报名流程

一、报名步骤

会议系统报名网址: <https://huiyi.cec.org.cn/>(对浏览器无要求,但不能使用兼容模式)。具体步骤如下:

第一步 注册。点击网站右上角:注册—登录,进行注册,输入用户名、密码(不超过 20 个字符即可)、手机号进行验证码验证,即完成注册。

第二步 登录和报名。输入手机号、密码即可登录;点击选择要报名的会议,点击报名。

1.报名人员,可以为一人或多人报名,如多人添加常用联系人即可;

2.住宿信息,按条件选择住宿信息保存;

3.发票信息,先点击右侧“新增发票信息”录入常用发票信息,录入后为每位报名人员选择对应的发票信息;

4.邮寄信息,先点击右侧“新增邮寄信息”录入常用邮寄信息,录入后为每位报名人员选择对应的邮寄信息;

5.完成报名,确认报名信息无误后点击提交报名,完成报名流程。提交报名后会收到短信通知,包括已报名人员、报名码和

二维码链接，用于现场报到，注意留存短信信息；

6.现场支付，会议报到现场，可以在线进行微信和支付宝支付。

二、注意事项

1.在报名截止日期之后，报名人员信息将不能修改；

2.报名系统维护联系人员：王思思，13439807161。

